

別添

年 月 日

株式会社ドコモCS中国

機関・団体名

フリガナ

代表者・責任者氏名

所在地

連絡先電話番号

利 用 申 込 書

次により、ドコモ広島大手町ビル“展示コーナー”の利用を申し込みます。

利用にあたっては、利用条件を遵守し、ドコモ広島大手町ビル管理者の指示に従います。

1. 利用希望期間 年 月 日 ~ 年 月 日

2. 展示会名称 _____ (例：〇〇サークル絵画展)

3. 利用目的 _____

4. 展示物内容および数量 _____

(例：風景や植物、動物の絵画・写真 〇〇点)

<その他>

- ・ご利用時間は午前10時から午後6時です。(午後6時にビルが閉館致します。)
- ・責任者の配置
ご利用される各日において、最低1名の責任者(受付)を配置していただきます。
- ・「ご利用の留意事項」を必ず確認の上、ご利用願います。
- ・ご記入いただきました個人情報は“展示コーナー”に付随したご案内のみに使用し、本人の同意なく目的外での利用、及び第三者への提供は致しません。
(展示スケジュール情報はドコモホームページへの掲載及び報道機関へお知らせしていますのでご了承願います。)

株式会社ドコモCS中国 総務部 CSR担当

FAX番号：(082) 240-1360

[受付時間 平日 午前10時 ~ 午後6時]