

<b>管理会社／賃貸人の変更に関する通知書（表裏で印刷）</b>
----------------------------------

■**現行の管理会社様が以下を記入してください。**

※立替の振込口座が変更となる場合は、変更月の前月10日までにご提出をお願いします。

※以下記入後、NTTドコモへ提出、新管理会社様へもご共有ください。

※減額など賃料等が変更が発生する場合、賃料等変更通知書も必要です。

<b>変更箇所</b>	<input type="checkbox"/> ①管理会社のみ変更 <input type="checkbox"/> ②賃貸人のみ変更 <input type="checkbox"/> ③管理会社及び賃貸人の両方を変更			
<b>変更時期</b>	現口座への立替は、20    年    月分賃料等まで			
<b>【現在】 管理会社</b>	貴社名			
	所在地 電話、FAX 担当部署、ご担当者様			
<b>【現在】 賃貸人</b>	法人名、氏名			
	所在地 電話 (担当部署、ご担当者様)			
<b>当該変更 紐づく契約</b>	契約番号（承認番号）	契約者名	物件名	部屋番号

※当該変更紐づく契約が複数ある場合は、変更明細書を使用してください。

■**新管理会社様が以下を記入してください。**

※記入捺印後、NTTドコモへ毎月10日までに送付下さい。到着分が翌月の賃料等分より振込先が変更となります。

<b>変更箇所</b>	<input type="checkbox"/> ①管理会社のみ変更 <input type="checkbox"/> ②賃貸人のみ変更 <input type="checkbox"/> ③管理会社及び賃貸人の両方を変更			
<b>変更時期</b>	現口座への立替は、20    年    月分賃料等まで			
<b>【新】 管理会社</b>	貴社名			
	所在地 電話、FAX 担当部署、ご担当者様			
<b>【新】 賃貸人</b>	法人名、氏名			
	所在地 電話 (担当部署、ご担当者様)			
<b>変更時期</b>	新口座への立替は、20    年    月分賃料等から			
金融機関名	銀行    信用金庫 農協    信用組合		本店    支店 出張所	
金融機関コード			支店コード	
口座番号 (右詰め)				
(右詰め)			口座名義	フリガナ
NTTドコモ 使用欄	照合	入力	不備	受付